

Kodguru Kft.

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Kodguru Kft. adatai:

székhely: 8800 Nagykanizsa, Kemping utca 0404/1 hrsz.

cégjegyzékszám: 20-09-072885

adószám: 24063623-2-20

EU adószám: HU24063623

képviselő: Salamon Péter, ügyvezető

központi telefonszám: +36 93 739 587

központi e-mail cím: sales@kodguru.hu

weboldal: <https://kodguru.hu/>

Általános rendelkezések

1. Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) a Kodguru Kft., mint *Vállalkozó* által kiadott, illetve a *Beszállító*któl kért, valamint a *Megrendelő*knak kiadott árajánlatokkal, rendelés-visszaigazolásokkal, gyártással, szállítással, számlázással és minden egyéb, a teljesítéssel kapcsolatos dokumentumokkal összhangban értendő.
2. Jelen ÁSZF-től történő bármely eltérés csak a *Vállalkozó* és *Megrendelő*, valamint *Vállalkozó* és *Beszállító* által aláírt és jóváhagyott írásos formában érvényes.
3. *Vállalkozó* a Vállalkozói keretszerződés szerinti szolgáltatást, megrendelés teljesítését a jelen ÁSZF szabályainak betartásával, a Vállalkozói keretszerződés egyedi feltételei szerint nyújtja. A Vállalkozói keretszerződés megkötése, ennek hiányában a *Vállalkozó* által visszaigazolt megrendelés a feltétele annak, hogy a *Megrendelő* és a *Vállalkozó* között vállalkozói jogviszony jöjjön létre.
4. A *Megrendelő* egyedi megrendeléseit írásban (elektronikus levélben) adott megrendelés útján adja meg a Vállalkozói keretszerződés keretei között, ennek hiányában, egyedileg az ÁSZF hatálya alatt.
5. Az ÁSZF nyilvános és *Vállalkozó* kiemelt hangsúlyt fektet arra, hogy minden *Megrendelő* és *Beszállító* megismerje azt, még a közöttük létrejövő szerződéses kapcsolat kezdete előtt. Ennek keretében:
 - weblapján közzétételre kerül (<https://kodguru.hu/aszf>),
 - nyomtatott formában a Kodguru Kft. telephelyén megtekinthető,
 - kívánságra bárkinek díjtalanul megküldésre kerül elektronikus úton.

Jognyilatkozatok tétele

6. Minden megrendelést, visszaigazolást, jóváhagyást, módosítást, észrevételt és más jognyilatkozatot írásban kell megtenni, és e-mail formájában eljuttatni a *Vállalkozó*hoz. Az e-mailben történő tájékoztatás csak akkor tekinthető közöltnek, ha az adott információ, dokumentum megérkezését a másik fél ugyanilyen formában visszaigazolta. A szóbeli közlés és ráutaló magatartás nem bír jogérvénnyel.
7. A *Megrendelő* által készített írásos ajánlatkérésre *Vállalkozó* árajánlatot ad. Az ajánlatkérésnek tartalmaznia kell minden, a feladat megvalósításához szükséges információt. Nem megfelelő, hiányos, értelmezhetetlen, ellentmondásos vagy késedelmes adatszolgáltatás esetén haladéktalanul egyeztetnek a felek. *Vállalkozó* árajánlatának *Megrendelő* általi visszaigazolása (megrendelése) és annak *Vállalkozó* általi elfogadása a feltétele a gyártás megkezdésének.
8. Amennyiben a megrendelésben foglaltak bármely pontban eltérnek az árajánlattól, a szerződés nem jön létre, kivéve, ha a megrendelést *Vállalkozó* akár azonos, akár eltérő tartalommal visszaigazolja, és azt *Megrendelő* írásban jóváhagyja. *Megrendelő* tudomásul veszi, hogy jelen ÁSZF minden egyes megrendelésére érvényes aláírás nélkül.
9. A *Vállalkozó* nem köteles meggyőződni arról, hogy a megrendelést a *Megrendelő* részéről az arra jogosult személy hagyta-e jóvá. Amennyiben *Megrendelő* írásban egy megrendeléssel elfogadja az árajánlatot, az árajánlat visszaigazolása egyedi megrendelésnek minősül. A szerződő felek nem kötnek minden egyes szolgáltatás, megrendelés teljesítésére külön Vállalkozási szerződést, hanem az ajánlatkérésben megadott megrendelés és visszaigazolt árajánlat szerint létrejött egyedi megrendelés válik automatikusan a felek közti Vállalkozói szerződéssé, vagy a Vállalkozói keretszerződés részévé.

Árajánlat érvényessége

10. A *Vállalkozó* árajánlata az abban feltüntetett határidőig érvényes. Ha az ajánlat külön nem tartalmaz érvényességi időtartamot, akkor az ajánlat 30 napig érvényes. Ezen határidő letelte után az árajánlatban foglaltak *Vállalkozót* nem kötelezik.
11. A *Vállalkozó* euróban meghatározott ártényezőt (így különösen alapanyag-, raklap-, szállítási vagy munkadíjat) tartalmazó árajánlatai a Magyar Nemzeti Bank által az árajánlat kiadásának napján közzétett hivatalos EUR/HUF devizaárfolyamon (a továbbiakban: *bázisárfolyam*) alapulnak. Az árajánlatban rögzített ár mindaddig érvényes, amíg a megrendelés visszaigazolásának, illetve a gyártás megkezdésének napján érvényes MNB középárfolyam a bázisárfolyamtól legfeljebb +/-10 %-kal tér el. Amennyiben az árfolyam-elmozdulás mértéke a +/-10 %-ot meghaladja, *Vállalkozó* jogosult az árajánlatban szereplő árat az árfolyam-változás mértékével arányosan módosítani, és a módosított árról *Megrendelőt* írásban, haladéktalanul tájékoztatni. Ilyen esetben *Megrendelő* a módosított ár kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül írásban elállhat a megrendeléstől; ennek elmaradása esetén a módosított ár válik irányadóvá.

Új megrendelő, első megrendelés

12. Új ügyfélkapcsolat létesítése során a *Megrendelő* és *Vállalkozó* Vállalkozói keretszerződést írhatnak alá. Keretszerződés megkötése hiányában az ÁSZF szabályai érvényesek. Új ügyfél/első megrendelés esetén nettó 100.000 HUF összeghatárig csak előre utalást követően kezdődik a gyártás. Nettó 100.000 HUF feletti megrendelés esetén kötelező 50 % előleg fizetése előre utalás formájában. *Vállalkozó* csak az előleg számláján történt jóváírása után kezdi meg a gyártást.

Vállalási határidő, teljesítés

13. Az általános vállalási határidő 5-10 munkanap. A teljesítési határidő a megrendelés visszaigazolását követően kerül pontosításra. Amennyiben a megrendelésben a teljesítési határidő eltér az ajánlatban rögzített határidőtől, úgy a megrendelés visszaigazolásában feltüntetett szállítási határidő az irányadó, kivéve, ha *Megrendelő* a szállítást a megadott határidőn túli időpontban kéri, amely meghatározható fix naptári dátumként, vagy átfutási időként. A munkanapban megadott átfutási idő, a legutolsó gyártáshoz szükséges információ beérkezésétől, illetve előleg fizetés esetén az előlegnek a *Vállalkozó* bankszámlájára történő beérkezésétől számítandó. Megrendelőnek lehetősége van a visszaigazolt teljesítési határidő előtti időpontra kérni a gyártást. Ebben az esetben sürgősségi felárat köteles fizetni Vállalkozónak, melynek mértékét az 1. számú melléklet tartalmazza.
14. Amennyiben a gyártáshoz szükséges valamennyi információ átadása és/vagy az előleg fizetés a *Megrendelő* részéről nem a megállapodott határidőben történik, a *Megrendelő* oldalán bekövetkező késedelmes teljesítés miatt *Vállalkozót* felelősség nem terheli. A *Megrendelő* késedelmének megszűnése esetén *Vállalkozót* kifejezetten megilleti, hogy a teljesítésre írásban – a gyártási kapacitása függvényében – új időpontot adjon meg.

Alvállalkozó

15. *Megrendelő* tudomásul veszi, hogy *Vállalkozó* jogosult a munka bármelyik folyamatára alvállalkozót igénybe venni.

Anyagleadás, nyomáspróba, gyártási folyamat

16. Mintanyomat híján, illetve abban az esetben, ha a *Megrendelő* nem kért digitális proofot, a színeltérésekért *Vállalkozó* felelősséget nem vállal. Az elkészült termék minősége akkor szerződésszerű, ha a szűrőpróbaszerű vizsgálatoknál a hibás mennyiség a megrendelt mennyiség 2 %-ánál nem több. Amennyiben nyomtatás során a *Megrendelő* nem biztosít proof-ot a nyomtatandó termékhez, a *Vállalkozó* saját belátása szerint, a denzitométer nyomatellenőrző csíkján mért optimális festékkerhelésre állítja be a nyomat minőségi paramétereit. Jelen ÁSZF hatálya alatt a digitális proof-ok költségeit az 1. számú melléklet tartalmazza.
17. Amennyiben a *Megrendelő* a megrendelés leadásakor nem jelzi írásban, hogy gépinduláskor nyomáspróbát kér – ahol ő vagy meghatalmazottja ellenőrzi és jóváhagyja a készülő nyomatot – akkor a fentebb részletezett nyomtatás minőségét elfogadottnak veszi. A *Felek* minőségi átvételnek tekintik a *Megrendelő* képviselője részéről történő személyes közreműködéskor (gépinduláskor) jóváhagyott nyomáspróbát.
18. Anyagleadásnál a *Vállalkozó* a kapott anyagon csak formai (nyomdatechnikai) ellenőrzést végez. A *Vállalkozó* nem vizsgálja a *Megrendelő* által készen átadott digitális állomány tartalmát, így azok hibáiért felelősséget sem vállal. A *Vállalkozó* nem vállal felelősséget továbbá az általa készített nyomatokon szereplő adatok, illetve információk valóságáért, azért minden esetben a *Megrendelőt* terheli a felelősség. A *Megrendelő* által 3. személynek történő károkozás, csalás miatt a *Vállalkozó* kártérítési felelősségét kizárja.
19. *Vállalkozó* árajánlatai hibátlan, zárt állományok (PDF) leadása esetén érvényesek. Kérésre a *Vállalkozó* az általa feldolgozott, felmontírozott anyagról elektronikusan nézőképet küld *Megrendelő*nek ellenőrzésre. Amennyiben az állomány feldolgozása után egy, vagy több oldal újra küldésre kerül, úgy a *Vállalkozó* oldalanként előkészítési többletköltséget számít fel. (ld. 1. sz. melléklet)

20. *Vállalkozó* köteles minden tőle telhetőt megtenni a gépállás elkerülése érdekében. Amennyiben ennek ellenére, a *Megrendelő*nek felróható okból (pl. késedelmes, hibás grafika, színminta hiánya stb.) gépállás történik, a *Megrendelő* kártérítési kötelezettséggel tartozik a *Vállalkozó* felé. A kártérítés összegét az 1. sz. melléklet tartalmazza, amely különösen az alábbi esetekben alkalmazandó: a *Megrendelő* hibás vagy késedelmes anyagleadása több, mint 30 perces gépállást eredményez, vagy ha a *Megrendelő* az előzetesen egyeztetett gépindulásról több, mint 30 percet késik.

Gyártás befejezése, készre jelentés, csomagolás, tárolás

21. *Vállalkozó* a *Megrendelő*t a gyártás befejezéséről haladéktalanul értesíti. Alapesetben vagy külön megállapodás hiányában az elkészült termékek *vállalkozó* telephelyén átvehetők, munkanapokon 7:30-15:30 között.
22. A *Megrendelő*nek írásbeli utasítást kell adnia a szállításra és csomagolásra vonatkozóan lehetőleg az anyagleadással egy időben. *Megrendelő* eltérő rendelkezései hiányában a *Vállalkozó* a kialakult szakmai szokásoknak megfelelően köteles az árut csomagolni. Ha *Megrendelő* a fenti határidő után jelzi extra csomagolási igényeit, attól függően, hol tart a gyártási folyamat, *Vállalkozó* az esetleges átcsomagolás költségeit kiszámlázhatja.
23. Amennyiben a *Megrendelő* feltételezi, hogy a megrendelésben megjelölt időpontban nem tudja az elkészített terméket átvenni, úgy köteles azt a *Vállalkozó* felé előzetesen, kellő időben, írásban jelezni és a várható, új időpontot megjelölni. *Vállalkozó* a határidőben át nem vett késztermék tárolását 15 napig díjmentesen vállalja. E határidő után *Vállalkozó* fenntartja a jogot az át nem vett késztermék tárolásával kapcsolatos valamennyi költségének megtérítésére. Az elkészült és *Megrendelő* felé készre jelentett, ám *Megrendelő* által át nem vett termékek raktározása esetén a készre jelentést követő 16. naptól kezdve a *Vállalkozó* a *Megrendelő* felé raktározási díjat számít fel, amelynek mértéke az 1. számú mellékletben kerül szabályozásra.
24. A megrendelt, és át nem vett termék *Megrendelő* által visszaigazolt díját a *Megrendelő* köteles megfizetni a *Vállalkozó* által kibocsátott számla alapján függetlenül attól, hogy a termék átadása megtörtént-e. Ebben az esetben a *Vállalkozó* által kibocsátott számlán a teljesítés napja megegyezik a készre jelentés napjával.
25. A *Vállalkozó* a megrendelés alapján elkészített árut 15 napig megőrzi. Ezt követően amennyiben a megrendelt terméket a *Megrendelő* továbbra sem veszi át, azt nem viszi el, azért nem jelentkezik, úgy *Vállalkozó* a *Megrendelő* felé 15 napos felszólítást eszközöl. *Megrendelő* tudomásul veszi, hogy abban az esetben, ha ezen időszak eredménytelenül telik el, úgy *Vállalkozó* jogosult az át nem vett termékeket megsemmisíteni.

Szállítási feltételek

26. Amennyiben az árut a *Vállalkozó* szállítja a *Megrendelő* részére, úgy a teljesítés helye a *Megrendelő* által megjelölt székhely, telephely, egyéb szállítási cím. Amennyiben az árut a *Megrendelő* szállítja el, úgy a *Vállalkozó* telephelyén történik az átadás-átvétel.
27. A szállításhoz használt EUR-, csíramentes-, Düsseldorf-, vagy műanyag raklapok – függetlenül attól, hogy a szállítást a *Megrendelő*, vagy a *Vállalkozó* végzi – betétdíjas göngyölegnek minősülnek. Amennyiben *Megrendelő*, vagy az átvevőhely, esetleg a *Megrendelő* megbízottja a szállítólevél aláírásával egyidejűleg nem tud csereraklapot biztosítani, a hiányzó mennyiséget a *Vállalkozó* az 1. sz. mellékletben meghatározott áron kiszámlázza.

28. *Vállalkozó* által történő szállítás esetén a szállítási díj csak az áru megadott címre való elvitelét foglalja magában és a *Megrendelő* által megadott teljesítési helyre a lepakoláshoz történő beállást jelenti. A kiszállítás nem tartalmazza az esetleges parkolási/behajtási engedélyek díját, a szállítmány mozgatását. A szállítmány lepakolásáról a *Megrendelő* gondoskodik, figyelemmel arra, hogy a szállító rakodásra nem kötelezhető. *Vállalkozó* saját szállítója 30 percen túli rakodása, illetőleg várakozása esetén *Vállalkozó* az 1. számú mellékletben található várakozási díj kiszámlázására jogosult. A mindenkor aktuális szállítási díjtáblázatot a 2. számú melléklet tartalmazza.

Átadás-átvétel

29. A termék szállítólevél szerinti átadás-átvétele a teljesítés helyén történik. Amennyiben a *Megrendelő* a késztermék kiszállítását igényli, az ő felelőssége arról gondoskodni, hogy a kiszállítás valóban teljesíthető legyen (kapcsolattartó ténylegesen át tudja venni a megadott címen, megfelelő átvételi hely biztosítása stb.) A *Megrendelő*nek felróható okból megghiúsult kiszállítások díját a *Megrendelő* számla ellenében köteles megfizetni. A *Megrendelő* köteles előre írásban jelezni, ha a termék átadása az előre egyeztetett időpontban bármilyen okból nem lehetséges. Ebben az esetben köteles a termék átvételének új időpontját is megjelölni.
30. Az átadás-átvételnél a *Vállalkozó* a *Megrendelő*nek, megbízottjának vagy a gépkocsivezetőnek mennyiségileg, darabszám szerint adja át az árut. Amennyiben az átadás-átvétel során (azonnali jegyzőkönyv készítésével) az áru mennyiségével, csomagolásával kapcsolatban nem jelentettek be kifogást, az esetben az átadás-átvételt követően ilyen jogcímen nem támasztható igény a *Vállalkozó*val szemben. A szállítólevél aláírása a teljesítés elfogadásának, és a teljesítés igazolásának tekintendő ellenkező bizonyításig. Nem minősül mennyiségi eltérésnek, és nem minősül a *Vállalkozó* hibás teljesítésének a visszaigazolt árajánlatban megadott mennyiségtől való +/-3 %-os mennyiségi eltérés.

Minőségi ellenőrzés, reklamáció

31. *Megrendelő* vállalja, hogy az átvett terméket a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn, de legfeljebb 5 munkanapon belül minőségi szempontból megvizsgálja. A minőségi kifogásolásra nyitva álló határidő az áru átvételétől számított 8 munkanap. *Vállalkozó* köteles a *Megrendelő* határidőben előterjesztett reklamációját, a körülmények által lehetővé tett legrövidebb időn belül megvizsgálni, a reklamáció jogossága esetén a hibákat haladéktalanul orvosolni. *Vállalkozó* *Megrendelő* minőségi reklamációja esetén a hibás áru kicserélését vagy árleszállítást ajánlhat fel. Amennyiben a Felek a minőségi reklamációt illetően nem tudnak megegyezni, akkor a Magyar Nyomdász Szakmai Szövetség által ajánlott, általuk közösen felkért szakértők véleményét magukra nézve kötelezően elfogadják.
32. Amennyiben a *Megrendelő* minőségi reklamációját 8 munkanapon belül nem terjeszti elő, úgy reklamációja a későbbiekben egyedi elbírálás alá esik.
33. Az árut kizárólag a *Vállalkozó* előzetes és írásos beleegyezésével lehet visszaküldeni. Ezen beleegyezés nem jelenti a felelősség elismerését. A reklamáció nem jogosítja fel *Megrendelőt* arra, hogy a teljes kifizetést felfüggeszse, illetve a teljes megrendelést, szállítást vagy egyéb megrendeléseket lemondjon.

Kártérítési felelősség

34. A felek közötti vállalkozói jogviszonyra alapított, *Vállalkozót* terhelő kártérítési felelősség mértéke az egyedi megrendelés késedelmes, vagy hibás teljesítése esetén a megrendelt termék értékéig terjed. Ennél magasabb kárigény érvényesítésére *Megrendelő* nem jogosult.

35. *Vállalkozó* nem felelős a *Megrendelő*nek felróható, vagy a *Megrendelő* mulasztása következtében bekövetkező károkért, így különösen:
- a. a *Megrendelő* belső ellenőrzésének hiánya miatt felróható károk felmerülése,
 - b. a próbanyomat meg nem tekintése,
 - c. különböző szoftverek kompatibilitási hibáiból eredő problémák figyelmen kívül hagyása,
 - d. az árajánlat pontatlan bekérése,
 - e. a megrendelőlap nem, vagy nem megfelelő kitöltése,
 - f. a *Megrendelő*től hibásan érkezett utasítások, megrendelési tartalmak következtében bekövetkező károk,
 - g. tartalmi hibák miatt bekövetkező károk.
36. *Vállalkozó* mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a határidőben történő, illetve hibátlan teljesítés érdekében úgy járt el, ahogyan az adott helyzetben általában elvárható.

Tulajdonjog átruházás, kárveszély viselés

37. A *Vállalkozó* saját szállítása esetén a kárveszély *Vállalkozó*t terheli, amíg a terméket a *Megrendelő* át nem vette. Külső vállalkozó (futár, futárszolgálat) igénybevétele esetén a kárveszély a termék futárszolgálatnak való átadásával száll át *Vállalkozó*ról a *Megrendelő*re.
38. A termék a vállalkozói díj teljes összegének megfizetésével kerül a *Megrendelő* tulajdonába (addig azzal a *Vállalkozó* szabadon rendelkezik). A számla kifizetését követően azonban a kárveszély viselése a *Megrendelő*re száll, függetlenül attól, hogy az áru a birtokában van-e, vagy annak átadás-átvétele bármely okból elmaradt. Kivételt képez, amennyiben a számla előleg vagy előre fizetés indokából készült el a szállítás előtt.
39. Amennyiben *Megrendelő* a tulajdonjog fenntartás időtartama alatt a termék fel- vagy átdolgozását, más dolgokkal való egyesítését (pl. csomagolás) megkezdi, úgy mindaddig, amíg a vételár teljes mértékben megfizetésre nem kerül, a terméknek fenti feldolgozását úgy kell tekinteni, mintha azt a *Megrendelő* a *Vállalkozó* megbízásából és javára valószínűsítette volna meg. Amennyiben *Megrendelő*nek *Vállalkozó* felé 15 napot meghaladó fizetési késedelme áll fenn, úgy *Vállalkozó* jogosult az átadott termékek egyoldalú birtokbavételére és elszállítására.

Fizetési feltételek, számlázás

40. A *Megrendelő* a teljesített szolgáltatás, átadott termék ellenértékét számla alapján fizeti meg *Vállalkozó*nak az elektronikus úton kapott számlát átutalással egyenlíti ki a *Vállalkozó* által adott számlaszámra. Amennyiben erre a felek külön nem tértek ki, úgy az átutalásos számla fizetési határideje a teljesítéstől számított 8 nap. A vállalkozói díjon felül *Vállalkozó* jogosult az árajánlatban nem szereplő, de a teljesítés során felmerült költségeinek az érvényesítésére.
41. Lejárt, ki nem fizetett számlák esetén a *Vállalkozó* késedelmi kamatot számol fel, illetve a kifizetésig az áru tulajdonjogát fenntartja. *Megrendelő* elfogadja, hogy a késedelmi kamat mértéke a jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt értéke. **(Ptk. 6:155. §* [Fizetési késedelem vállalkozások közötti szerződésben, valamint pénztartozás fizetésére kötelezett hatóság szerződése esetén] (1) Vállalkozások közötti szerződés, valamint pénztartozás fizetésére kötelezett szerződő hatóságnak szerződő hatóságnak nem minősülő vállalkozással kötött szerződése esetén a késedelmi kamat mértéke a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat – idegen pénznemben meghatározott pénztartozás esetén az adott pénznemre a kibocsátó jegybank által meghatározott alapkamat, ennek hiányában a pénzpiaci kamat – nyolc százalékponttal növelt értéke. A kamat számításakor a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat irányadó az adott naptári félév teljes idejére.]**

42. *Vállalkozó* jogosult minden kereskedelmi ügyletből eredő fizetési kötelezettség teljesítésének késedelve esetén a követelése behajtásával kapcsolatos költségei fedezetéül 40 eurónak megfelelő, a Magyar Nemzeti Bank – késedelem kezdőnapján érvényes – hivatalos deviza-középfolyama alapján meghatározott forintösszegű úgynevezett behajtási költségátalányt felszámolni.
43. *Vállalkozó* jogosult a *Megrendelő*től bármikor fizetési biztosítékot kérni és/vagy a további szállítások teljesítését előre fizetéshez kötni.
44. A *Megrendelő* és *Vállalkozó* ÁSZF-ben meghatározott, általános fizetési feltételektől különböző elszámolási időszakban (pl.: határozott időszaki elszámolás, az ÁSZF-ben foglaltaktól eltérő fizetési határidő) történő megállapodása kizárólag írásban történik, mely megállapodás a Vállalkozási keretszerződés mellékletét képezi.
45. Számlázási adatok pontos leadása: amennyiben *Megrendelő*, a szállítás napján 12 óráig nem ad írásban utasítást a megrendelésében szereplő számlázási címtől eltérő számlázási címre, abban az esetben az utólagos számlamódosítás díja ügyfelet terheli, amelynek költségét az 1. számú melléklet tartalmazza.

Egyéb rendelkezések

46. Nyomóforma költség egyedi árajánlat szerint kerül felszámításra, ahogyan a mintagyártás is. Stancszerszámot, klisé vagy egyéb elektronikus állományt a *Vállalkozó* csak a számlakiegyenlítése után ad ki *Megrendelő* részére.

A *Megrendelő* egyéb utasítása hiányában *Vállalkozó*:

- az átadott állományokat a munka elkészítése után nem köteles megőrizni;
- stancszerszámot, nyomóformát a megrendeléstől számított 6 hónapig köteles megőrizni.
- Kiszállítás, kiszállítás:
- Az árajánlat készítéshez szükséges egyszeri kiszállítás díjmentes 10km-en belül.

Kiszállítás, kiszállítás:

47. A kiszállási díj 10 km-es körzeten kívül 0,65 € + áfa / km. Az ár magába foglalja az oda-vissza út üzemanyagköltségét és az alap óradíjat.

Munkadíj:

Munkanap 08:00-16:00	26 € + Áfa / óra
Munkanap 16:00-22:00 és 6:00-08:00	39 € + Áfa / óra
Munkanap 22:00-06:00	52 € + Áfa / óra
Hétvége és ünnepnap 06:00-22:00	52 € + Áfa / óra
Hétvége és ünnepnap 22:00-06:00	77 € + Áfa / óra

48. A fenti időintervallumok az effektív munkavégzésre vonatkoznak. Éjszakára és munkaszüneti napokra történő igénybevételt a *Megrendelő*nek 48 órával az igénybevétel előtt meg kell rendelni az *Vállalkozótól*. Az első megkezdett óra egésznek, minden további megkezdett félóra egész félórának számít és így kerül számlázásra. A fent feltüntetett árak nem tartalmazzák a felülvizsgálatok és az eseti javítások során felhasznált egyéb alkatrészek költségét, valamint a téves hibabejelentés, kiszállási és munkadíját. A téves hibabejelentés tényét a *Megrendelő* és az *Vállalkozó* munkatársa együttesen állapítja meg, amit munkalapon rögzítenek. Az egyéb alkatrészek költségét külön ajánlat alapján kapja meg a *Megrendelő*.

49. A munkavégzés feltételei a *Megrendelő* telephelyén történő javítások alkalmával:

A *Megrendelő* részéről:

- A készülékek karbantartásának elvégzéséhez szükséges idő biztosítása, a termelés alóli tehermentesítése.
- Hely, vagy helyiség biztosítása a munkavégzéshez
- Energia biztosítása a készülék és a műszerek üzemeltetéséhez
- Kontaktszemély biztosítása, aki a helyi viszonyokat ismeri, és segítséget tud adni bizonyos műveletekhez.
- Szociális helyiségek használata
- Szerviz gépkocsival a telephelyre történő behajtás engedélyezése

A *Vállalkozó* részéről:

- A *Vállalkozó* munkatársai saját szerszámainak használata
- Saját munkaruha
- A hatályos vonatkozó törvények és *Megrendelő* munka és tűzvédelmi és környezetvédelmi előírásainak betartása
- Egyéb speciális előírások betartása

Szerzői jog és kiadói jog

50. *Megrendelő* jogszavatosságot vállal arra, hogy rendelkezik a megrendelt kiadvány (termék) szerzői és kiadói jogaival, jogosult a kiadvány (termék) sokszorosítására. A *Megrendelő* erre vonatkozó jognyilatkozatát *Vállalkozó* felszólítására bármikor bemutatja. A Kodguru Kft. kifejezetten kizárja kártérítési kötelezettségét, amely kár abból adódik, ha a *Megrendelő* bárki más szerzői vagy kiadói jogát megsérti.

Kötelesspéldány

51. A *Vállalkozó* felhívja a *Megrendelő* figyelmét arra, hogy az ISBN és ISSN számmal rendelkező kiadványok esetén (a 60/1998 (III. 27.) Kormányrendelet) kötelesspéldányt kell szolgáltatni. A *Vállalkozó* úgy tekinti, hogy a megrendelt mennyiség a kötelesspéldányokat tartalmazza. Amennyiben *Megrendelő* a megrendelésben szereplő mennyiséget pontosan kívánja kézhez kapni, úgy *Vállalkozó* jogosult a plusz 6 db kötelesspéldányt a számlájában érvényesíteni. A *Megrendelő* a megrendeléssel egy időben jelezze, ha igényt tart a kötelesspéldányra.

Titoktartás

52. A szerződő felek az egymástól kapott információkat üzleti titokként kezelik, így különösen, de nem kizárólagosan:
- a felek és/vagy azok ügyfeleinek működésére, üzletkörére, üzleti módszereire, áaira,
 - más, a felek üzletpolitikájára és működésére vonatkozó információk, adatok, módszerek és iratok tekintetében.
53. A felek az együttműködés során a másik félről a tudomásukra jutott információkat kizárólag a szerződéses kötelezettségeik teljesítésére használják fel, harmadik személy részére nem adják tovább, harmadik fél részére semmilyen módon nem teszik hozzáférhetővé, minden tőlük elvárható megtesznek azért, hogy harmadik jogosulatlan személy ilyen információt ne szerezhesen meg.
54. Felek titoktartási kötelezettsége nem terjed ki a következőkre:
- már köztudomású információk;
 - arra jogosult harmadik fél által a szerződő fél tudomására hozott és a másik szerződő félre vonatkozó információkra;
 - olyan információkra, amelyek birtokosa bizonyítani tudja, hogy az információ másik fél által történő átadását megelőzően már ismert volt számára;
 - olyan információkra, amelynek kiszolgáltatását jogszabály vagy valamely hatóság kötelező erejű határozatban írja elő.
55. A Kodguru Kft. jogosult nyilvánosságra hozni, ha valamely megrendelője a vele szembeni fizetési kötelezettségét elmulasztotta, megtagadta. *Vállalkozó* jogosult valamely megrendelőjével szembeni számlakövetelését bármely más személy részére értékesíteni, amennyiben e megrendelő a fizetési kötelezettségének határidőre nem tett eleget. *Vállalkozó* a követelés megvásárlójának a megrendelőről rendelkezésére álló információkat jogosult átadni.

GDPR

56. Amennyiben a *Megrendelő* által leadott rendelés teljesítése keretében a *Vállalkozó* a *Megrendelő* által kezelt személyes adatokhoz fér hozzá, így a tevékenysége személyes adatok kezelését is magába foglalja, megfelelő garanciákat nyújt az adatkezelés GDPR követelményeinek való megfelelésére és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására. A *Megrendelő* és a *Vállalkozó* közötti szerződéssel kapcsolatosan kezelt személyes adatok tekintetében az adatkezelő, a *Megrendelő* és a *Vállalkozó* a *Megrendelő* nevében adatfeldolgozási tevékenységet végez. A GDPR 13 cikke értelmében a személyes adatkezelésekkel kapcsolatosan előzetes tájékoztatási kötelezettség a *Megrendelőt* terheli. A *Megrendelő* szavatolja, hogy a *Vállalkozó* részére csak jogszerűen kezelt adatokat ad át. Az adatfeldolgozásra vonatkozó Adatfeldolgozási Szerződés az ÁSZF 4. sz. mellékletét képezi. A *Vállalkozó* által a *Megrendelő* részére végzett konkrét adatfeldolgozási tevékenységnek a pontosítását a Felek az Adatfeldolgozási Szerződés melléklete alapján kötelesek pontosítani.

Szerződés megszűnése, megszüntetésének esetei

57. A Vállalkozási keretszerződést a *Megrendelő* írásban, indoklás nélkül bármikor felmondhatja 30 napos felmondási határidővel. A *Megrendelő* a felmondást ajánlott tértivevényes levélben közli a *Vállalkozóval*. *Vállalkozó* a felmondásról való tudomásszerzése időpontjától számított 8 napon belül felhívja a *Megrendelőt* a már kiszállított, de pénzügyileg még nem rendezett tételek rendezésére.

Vállalkozó a *Megrendelő* felmondása tudomásra jutásának időpontjától nem köteles teljesíteni az előkészítés alatt lévő megrendeléseket. A *Megrendelő* köteles megtéríteni a *Vállalkozónak* a felmondása következtében bekövetkező kárát, továbbá megfizetni a már gyártás alá került termékek kiszámlázott ellenértékét, a visszaigazolt megrendelés előkészítése költségeit. A felek között a szerződési jogviszony az elszámolással és kifizetés rendezésével szűnik meg.

58. A Vállalkozási keretszerződést a *Vállalkozó* írásban, indoklás nélkül bármikor felmondhatja 30 napos felmondási határidővel. *Vállalkozó* a felmondást ajánlott tértivevényes levélben közli a *Megrendelővel*. A *Vállalkozó* általi felmondás esetén *Vállalkozó* a már megrendelt és a gyártási folyamatban lévő megrendelést köteles teljesíteni, a még előkészítés alatt lévő megrendelés tekintetében pedig utasítást kérni a *Megrendelőtől*, hogy azt teljesítse-e. A felmondás következtében a felek szerződéses jogviszonya abban az időpontban szűnik meg, mikor mindenre kiterjedően elszámoltak egymással.

59. Bármelyik fél írásban a másik fél súlyos szerződésszegő magatartása esetén azonnali hatállyal felmondhatja a Vállalkozási keretszerződést azt követően, hogy a szerződésszegő magatartás megszüntetésére írásban 8 napos határidővel felszólította a szerződésszegő felet, és ez a határidő eredménytelenül telt el.

60. *Vállalkozó* akkor jogosult azonnali hatállyal a felmondás jogával élni, ha a *Megrendelő*

- fizetési kötelezettségét a fizetési felszólítást követő 8 nap elteltével sem teljesítette,
- magatartásával veszélyezteti, akadályozza vagy lehetetlenné teszi a *Vállalkozó* teljesítését vagy a megrendelés hibátlan minőségben történő teljesítését.

A Vállalkozási keretszerződés felmondása nem mentesíti a *Megrendelőt* a jogviszonyból eredő esetleges tartozásai kiegyenlítésének kötelezettsége alól.

61. A Vállalkozási keretszerződés megszűnik:

- közös megegyezéssel,
- bármelyik fél által történt rendes, vagy rendkívüli felmondást követően a felek elszámolásával,
- bármelyik fél jogutód nélküli megszűnésével,
- a természetes személy *Megrendelő* halálával

A jogvitákra vonatkozó kikötések

62. A felek minden tőlük telhetőt megtesznek az esetleges jogviták tárgyalás útján történő békés megoldására, egyezség kötésére. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az ÁSZF módosítása

63. A Kodguru Kft. jogosult bármikor módosítani az ÁSZF rendelkezéseit. Az ÁSZF módosításáról a *Vállalkozó* e-mailben hívja fel a *Megrendelői* és *Beszállítói* figyelmét. *Vállalkozót* ezen értesítésen kívül más kötelezettség nem terheli abban a tekintetben, hogy az ÁSZF módosításának tényére a *Megrendelő* és *Beszállító* figyelmét felhívja. Amennyiben a *Megrendelő/Beszállító* a módosított ÁSZF-et nem fogadja el, úgy jogosult az ÁSZF módosításának hatálybalépésétől számított 8 napon belül írásban felmondani a Vállalkozói keretszerződést. Amennyiben a *Megrendelő/Beszállító* nem élt a megadott határidőben felmondási jogával, úgy az új, módosított ÁSZF hatályba lépésével automatikusan annak rendelkezései alkalmazandók a felek közötti vállalkozói jogviszonyra. Az ÁSZF mindenkor módosítása, az ÁSZF mindenkor módosításának elektronikus formában történő közzététele időpontjától kezdve módosítja a *Vállalkozó* és a *Megrendelő/Beszállító* által megkötött Vállalkozói keretszerződés vonatkozó rendelkezéseit.

A *Megrendelő* nem érvényesíthet kártérítést *Vállalkozóval* szemben, abból adódóan, hogy a *Vállalkozó* ÁSZF-ének módosításáról - saját mulasztása miatt - nem, vagy késve szerzett tudomást, az ÁSZF hatályos rendelkezéseit nem tanulmányozta át *Vállalkozó* honlapján.

Hatály

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2026. 03. 31.-től hatályosak.

Nagykanizsa, 2026. 03. 31.

Tarnai Tímea
cégvezető

Salamon Péter
ügyvezető

1. Grafikai előkészítési többletköltség (ld. ÁSZF 18.)

- 8.000 HUF/megkezdett óra + ÁFA

2. Raklap (ld. ÁSZF 27.)

- EUR raklap: 25 EUR + ÁFA

3. Szállítás extra (rakodás, várakozás) (ld. ÁSZF 28.)

- fél órát meghaladó rakodás: 4.000 HUF / megkezdett óra + ÁFA
- fél órát meghaladó várakozás: 2.000 HUF / megkezdett óra + ÁFA

4. Számlamódosítás díja (ld. ÁSZF 44.)

- *Megrendelőnek* felróható esetekben: 5.000 HUF + ÁFA

5. Nyomóforma költség (ld. ÁSZF 46.)

Minden esetben egyéni.

6. Mintagyártás (ld. ÁSZF 46.)

Anyagminta ívben: mennyiség és alapanyag érték függvényében: egyedileg meghatározott

Raktáron lévő mintatekercs küldése: egyedileg meghatározott

Nyomatlan mintatekercs gyártási költsége: 8.500 HUF + ÁFA

Nyomott mintatekercs gyártási költsége: 25.000 HUF + ÁFA

Mintatekercsnek minősül egy adott méretből 100 db termék legyártása a megrendelő által kért alapanyagból. Amennyiben a mintatekercs legyártásához a nyomóforma, illetve stancszerszám nem áll rendelkezésre, akkor azok külön, a fenti díjszabások szerint kiszámlázásra kerülnek.

7. Sürgősségi felár (ld. ÁSZF 13.)

Egyszeri 20.000 HUF + ÁFA felár.

Szállítási díjak: (ld. ÁSZF 28.)

Magyarország területére vonatkozó szállítási költségek, az ÁFÁT nem tartalmazzák:

Súly	Szállítási költség
doboz: 0,1 - 0,5 kg-ig	1 840 HUF
doboz: 0,6 - 5 kg-ig	2 625 HUF
doboz: 5,1 - 15 kg-ig	3 100 HUF
doboz: 15,1 - 25 kg-ig	4 885 HUF
doboz: 25,1 - 40 kg-ig	6 010 HUF
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 1)	38 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 1)	46 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 1)	54 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 1)	60 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 1)	62 EUR
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 2)	41 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 2)	49 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 2)	58 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 2)	61 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 2)	68 EUR
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 3)	43 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 3)	52 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 3)	59 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 3)	66 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 3)	72 EUR
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 4)	48 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 4)	56 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 4)	62 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 4)	76 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 4)	79 EUR
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 5)	52 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 5)	61 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 5)	68 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 5)	78 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 5)	83 EUR
raklap: max. 0,60 m magas, max. 150 kg (Zóna 6)	67 EUR
raklap: max. 0,80 m magas, max. 250 kg (Zóna 6)	76 EUR
raklap: max. 1,20 m magas, max. 500 kg (Zóna 6)	82 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 750 kg (Zóna 6)	92 EUR
raklap: max. 2,20 m magas, max. 1200 kg (Zóna 6)	98 EUR

Adatfeldolgozási Szerződés

1. Meghatározások

- 1.1. Adatkezelő: a Kodguru Kft.-vel Vállalkozási szerződést kötő *Megrendelő/Beszállító*.
- 1.2. Adatfeldolgozó: a Kodguru Kft. azaz a *Vállalkozó*.
- 1.3. GDPR: AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Rendelet).
- 1.4. Irányadó jog: a GDPR, a GDPR által biztosított kifejezett felhatalmazás alapján vagy erre tekintettel megalkotott magyar jogszabályok, más adatvédelmi tárgyú jogszabályok, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság által kiadott dokumentumok, illetve az adatkezelőre vonatkozó magatartási kódexek.
- 1.5. Igény alatt értendő minden kereset, igény, tényállításként kezelt bejelentés, követelés vagy eljárás.
- 1.6. Kár alatt kell érteni minden igényt, veszteséget, kárt, költséget, bírságot, díjat, közterhet, harmadik félnek megítélt összeget, kiadást és mindennemű egyéb (akár előre látható, akár eshetőleges) kötelezettséget, beleértve a közvetlen, közvetett, illetve következmény károkat.
- 1.7. Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ;
Azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy egy, vagy több tényező alapján azonosítható.
- 1.8. Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, továbbítás általi közlés, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.
- 1.9. Álnevesítés: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve, hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni.
- 1.10. Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, módosítását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- 1.11. Adatkezelési Függelék alatt a jelen Adatfeldolgozási Szerződés mellékletben meghatározott és a Felek által elfogadott annak hatálybalépési napjaként meghatározott időponttól az adatkezeléssel érintett megrendelés teljesítéséig érvényes és a jelen Adatkezelési Szerződés hatálya alá tartozó függelék, amely meghatározza a megrendelésekkel kapcsolatos adatkezeléseket.
- 1.12. Szolgáltatás alatt a jelen ÁSZF, valamint a *Vállalkozó* és a *Megrendelő/Beszállító* közötti Vállalkozási Szerződés keretében az Adatfeldolgozó által a személyes adatok kezelésével összefüggésben nyújtott - a mindenkori Adatkezelési Függelékben szereplő leírásnak megfelelő - szolgáltatásokat kell érteni.
- 1.13. Érintetti Joggyakorlás az érintettől érkező olyan kérelem, amely tájékoztatásra, személyes adataihoz történő hozzáférésre - ideértve a másolat kérését is-, módosítására, törlésére - ideértve az elfeledtetés jogát is-, az adatkezelés korlátozására, adathordozásra irányul, vagy az adatkezelés ellen az érintett tiltakozik.
- 1.14. Harmadik ország az EGT tagállamokon (az EU tagállamai, illetve Izland, Liechtenstein és Norvégia) kívüli országok.

2. Tárgy és időtartam

- 2.1. A jelen Szerződés tárgya az Adatfeldolgozónak az Adatkezelő nevében végzendő Szolgáltatásokkal kapcsolatos feltételek meghatározása.
- 2.2. Az Adatkezelő által elvégzendő minden adatfeldolgozási tevékenységet kifejezetten az Adatkezelési függelékben kell meghatározni.
- 2.3. Jelen Szerződés a Hatálybalépés Napján lép hatályba és a Szolgáltatási Szerződés megszűnésekor azután szűnik meg ha az Adatfeldolgozó minden személyes adatot, amelyet a jelen Szerződés értelmében kezel, töröl és az erről felvett jegyzőkönyv egy hiteles példányát átadja az Adatkezelőnek.

3. Adatfeldolgozó GDPR-nak való megfelelése

- 3.1. Az Adatfeldolgozó szavatolja, hogy szakértői szintű ismerettel, megbízhatósággal és erőforrásokkal rendelkezik ahhoz, hogy a GDPR követelményeinek teljesülését biztosító technikai és szervezési intézkedéseket – ideértve az adatkezelés biztonságát is – végrehajtsa.

4. A munka terjedelme

- 4.1. A személyes adatok Adatkezelő általi kezelésének kizárólagos célja az ÁSZF szerinti Szolgáltatások nyújtása.
- 4.2. A személyes adatok Adatfeldolgozó általi kezelése jelen Adatfeldolgozási szerződés keretében történik, és csak abban a mértékben, amelyben az Adatkezelő utasította az Adatfeldolgozót és kizárólag Szolgáltatással kapcsolatban. Az Adatfeldolgozó az Adatkezelő nevében kezeli a személyes adatokat.
- 4.3. Az Adatfeldolgozó a Szolgáltatások nyújtásához elvárt és szükséges mértéket meghaladóan a személyes adatokat semmilyen más célból nem kezelheti, illetve használhatja fel.

5. Az Adatfeldolgozó általános kötelezettségei

- 5.1. Az Adatfeldolgozónak mindenkor alkalmasnak kell lennie arra, hogy bizonyítsa a GDPR-nak való megfelelést, különös tekintettel az adatkezeléssel kapcsolatos kockázat beazonosítására, valamint a kockázat forrásának, jellegének, valószínűségének és súlyosságának a felmérésére, továbbá a kockázat mérséklésével kapcsolatos bevált gyakorlatokra.
- 5.2. Az Adatfeldolgozó köteles az Irányadó jogot betartani. Az Adatfeldolgozó köteles biztosítani az együttműködés, támogatás minden olyan formáját és megadni minden olyan információt, amelyet Adatkezelő igényel annak érdekében, hogy igazolni tudja az Irányadó jognak való megfelelést és kötelezettségeinek teljesítését, valamint a NAIH-hal vagy az eljárást folytató felügyeleti hatósággal együttműködhessen és annak utasításait vagy döntéseit végrehajtsa úgy, hogy a NAIH vagy az eljárást folytató felügyeleti hatóság által előírt határidőt be tudja tartani.
- 5.3. Az Adatfeldolgozó a személyes adatokat kizárólag az Adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezeli kivéve akkor, ha az adatkezelést az Adatfeldolgozóra alkalmazandó uniós vagy tagállami jog írja elő; ebben az esetben erről a jogi előírásról az Adatfeldolgozó az Adatkezelőt az adatkezelést megelőzően értesíti, kivéve, ha az ilyen értesítést az adott jogszabály fontos közérdekből tiltja.
- 5.4. Az Adatfeldolgozó szavatolja, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított munkavállalók vagy egyéb személyek titoktartási kötelezettséget vállaltak vagy jogszabály alapján megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.
- 5.5. Az Adatfeldolgozó szavatolja, hogy a személyes adatok kezelésére feljogosított munkavállalók vagy egyéb személyek a személyes adatok gondozása, védelme és kezelése kapcsán megfelelő képzésben részesültek.
- 5.6. Az Adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:
 - 5.6.1. azon intézkedéseket, amelyek megakadályozzák, hogy jogosulatlan személyek hozzáférést szerezzenek azon adatkezelési rendszerekhez, amelyekkel személyes adatokat kezelnek vagy felhasználnak;

- 5.6.2. azon intézkedéseket, amelyek megakadályozzák, hogy az adatkezelési rendszereket engedély nélkül használják;
- 5.6.3. azon intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy az adatkezelési rendszerek használatára jogosult személyek csak azon személyes adatokhoz férnek hozzá, amelyek tekintetében hozzáférési jogosultsággal rendelkeznek, és hogy a személyes adatok engedély nélkül nem olvashatók, másolhatók, módosíthatók vagy távolíthatók el az adatkezelés vagy felhasználás során és a tárolás után;
- 5.6.4. azon intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a személyes adatok engedély nélkül nem olvashatók, másolhatók, módosíthatók vagy távolíthatók el az elektronikus továbbítás vagy szállítás során;
- 5.6.5. azon intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy személyes adat került-e az adatkezelési rendszerekbe, módosult-e vagy eltávolításra került-e és hogy ki által;
- 5.6.6. azon intézkedéseket, amelyek biztosítják, hogy a személyes adatok Adatfeldolgozó kezelése során a személyes adatok kezelése szigorúan az Adatkezelő utasításaival összhangban történik;
- 5.6.7. a személyes adatok álnevesítését és titkosítását;
- 5.6.8. az adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- 5.6.9. fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és azok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- 5.6.10. az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.
- 5.7. Az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelő nevében kezelt személyes adatokat a harmadik felek nevében kezelt személyes adatoktól legalább logikailag elkülönítve tárolni és törekszik az Adatkezelő nevében kezelt személyes adatokat fizikai szeparációjára.
- 5.8. Az Adatfeldolgozó köteles a biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor kifejezetten figyelembe venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.
- 5.9. Az Adatfeldolgozó lépéseket tesz annak biztosítására, hogy az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításainak megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.
- 5.10. Az Adatfeldolgozó beleegyezik és garantálja, hogy a biztonsági intézkedések alkalmasak a személyes adatok védelmére a véletlen vagy jogellenes megsemmisítéssel vagy véletlen elvesztéssel, megváltoztatással, jogosulatlan közléssel vagy jogosulatlan hozzáféréssel szemben, különösen, ha az adatkezelés magában foglalja az adatok hálózaton keresztüli továbbítását, továbbá az adatkezelés minden egyéb jogosulatlan formájával szemben, és garantálja, hogy ezen intézkedések biztosítják az adatkezelésből és a védendő személyes adatok jellegéből eredő kockázatok mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot tekintettel a tudomány és technológiai jelenlegi állására és a megvalósításuk költségeire.
- 5.11. Az Adatfeldolgozó figyelembe veszi az adatkezelés jellegét, amennyiben ez lehetséges, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel segíti az Adatkezelőt azon kötelezettsége teljesítésében, hogy az érintett Irányadó jogban foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmeket megválaszolja.
- 5.12. Az Adatfeldolgozó aktívan segíti az Adatkezelőt az Irányadó jog szerinti kötelezettségeknek való megfelelés biztosításában beleértve érintetteknek Irányadó jogban foglalt jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolását.
- 5.13. Az Adatfeldolgozó haladéktalanul tájékoztatja az Adatkezelőt, ha úgy véli, hogy valamely utasítás sérti az Irányadó jogot vagy más uniós vagy a tagállami adatvédelmi rendelkezéseket.

- 5.14. Az Adatfeldolgozó az Adatkezelő rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az Irányadó jogban meghatározott kötelezettségek teljesítésének bizonyításához szükséges, továbbá engedélyezi és hozzájárul az Adatkezelő által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokhoz, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.
- 5.15. Az Adatfeldolgozó az adatkezeléshez kapcsolódó Szolgáltatás nyújtásának befejezését követően az adatkezelés jellegétől, valamint az Adatkezelő utasításától függően minden személyes adatot töröl vagy visszajuttat az Adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az uniós vagy a tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő. Amennyiben az Adatfeldolgozó részére az uniós vagy a tagállami jog a személyes adatok tárolását írja elő, akkor az Adatfeldolgozó haladéktalanul, de legkésőbb az erről való tudomásszerzést követő 5 munkanapon belül az ezt alátámasztó megfelelő dokumentumot Adatkezelő részére történő megküldésével köteles igazolni az Adatkezelő számára az Adatkezelő által kezelt személyes adatok további tárolását.
- 5.16. Ha az Adatfeldolgozó bármilyen okból nem tud megfelelni, vagy előre látja, hogy nem tud megfelelni a kötelezettségeinek a jelen Szerződésben vagy az Irányadó jogban foglaltak szerint, kötelezettséget vállal arra, hogy haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül tájékoztatja az Adatkezelőt erről a tényről.
- 5.17. Az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelő nevében végzett minden adatkezelési tevékenységről teljes nyilvántartást vezetni, amely legalább a következőket tartalmazza:
- 5.17.1. az adatkezelés jellegét és céljait, az adatkezelés időtartamát, a személyes adatok típusát és az érintettek kategóriáit;
- 5.17.2. adott esetben a személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítását, beleértve a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítását, valamint a megfelelő biztosítékok leírását;
- 5.17.3. a technikai és szervezési biztonsági intézkedések általános leírását.
- 5.18. Az Adatkezelő nem tartozik felelősséggel amiatt, ha az Adatfeldolgozó nem a GDPR szerint vezeti az adatkezelési nyilvántartást vagy azt a felügyeleti hatóság kérésére nem bocsátja a rendelkezésére.
- 5.19. Az Adatfeldolgozót kizárólagos felelősség terheli annak felmérése során, hogy az Irányadó jog értelmében kötelesek-e adatvédelmi tisztviselőt kijelölni.

6. További adatfeldolgozók igénybevétele

- 6.1. Adatkezelő általános felhatalmazást ad az Adatfeldolgozó részére a Szolgáltatás nyújtásához elengedhetetlenül szükséges adatkezelési folyamatokkal kapcsolatosan további adatfeldolgozók igénybevételére. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy minden további adatfeldolgozóról tájékoztatja az Adatkezelőt.
- 6.2. Amennyiben az Adatfeldolgozó bizonyos, az Adatkezelő nevében végzett konkrét adatkezelési tevékenységekhez további adatfeldolgozót is igénybe vesz, szerződés útján erre a további adatfeldolgozóra is ugyanazokat az adatvédelmi kötelezettségeket kell telepíteni, mint amelyeket a jelen Adatfeldolgozási Szerződésben is kijelöltek, különösen úgy, hogy elegendő garanciát nyújtson a megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására oly módon, hogy az adatkezelés megfeleljen az Irányadó jog követelményeinek.
- 6.3. Az Adatfeldolgozó az igénybe vett további adatfeldolgozónak a jelen Adatfeldolgozási Szerződés (különösen az 5. pontban foglalt) és az Irányadó jog követelményeknek való megfelelést az Adatfeldolgozó köteles ellenőrizni.
- 6.4. Ha az Adatfeldolgozó által igénybe vett adatfeldolgozó nem teljesíti adatvédelmi kötelezettségeit, az Adatfeldolgozó teljes mértékű felelősséggel tartozik az Adatkezelő felé a további adatfeldolgozó kötelezettségeinek teljesítéséért.

7. Kapcsolattartás és utasítások rendje

- 7.1. Az Adatkezelő vállalja, hogy a Szerződés megkötése napjától számított egy munkanapon belül tájékoztatja az Adatfeldolgozót az Adatkezelő Kapcsolattartójának (vagy Kapcsolattartóinak) nevééről, e-mail címéről és telefonszámáról. Az Adatkezelő részéről Adatkezelő Kapcsolattartója (vagy Kapcsolattartóinak) jogosultak az adatkezeléssel kapcsolatosan utasítást adni, illetve az Adatfeldolgozó ezen Kapcsolattartót (vagy Kapcsolattartókat) köteles az észrevételeivel megkeresni. Az Adatkezelő vállalja, hogy ezen adatok változásáról a változást követő egy munkanapon belül tájékoztatást ad az Adatfeldolgozó számára.
- 7.2. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy a jelen Szerződése megkötése napjától számított egy munkanapon belül tájékoztatja az Adatkezelőt az Adatfeldolgozó Kapcsolattartójának (vagy Kapcsolattartóinak) nevééről, e-mail címéről és telefonszámáról. Az Adatkezelőnek jelen Szerződéssel kapcsolatos utasításait az Adatfeldolgozó Kapcsolattartójának (vagy Kapcsolattartóinak) kell címeznie. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy ezen adatok változásáról a változást követő egy munkanapon belül tájékoztatást ad az Adatkezelő számára.
- 7.3. A Felek megállapodnak, hogy a jelen Adatfeldolgozási Szerződéssel kapcsolatos elsődleges kapcsolattartási forma az e-mail és az Adatkezelő e-mailben adott utasítási megfelelő kapcsolattartási formának minősül. Az Adatfeldolgozó jogosult kérni, hogy e-mail mellett írásban, postai úton is megkapja az utasítást vagy – az utasítás terjedelmére, jellegére tekintettel – kezdeményezheti jelen Szerződés módosítását. Amennyiben az Adatkezelő Kapcsolattartója az intézkedés jellege, sürgőssége miatt szóbeli utasítást ad az Adatfeldolgozó számára, akkor a szóbeli utasítást utólag három munkanapon belül írásban megerősíti.
- 7.4. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy 1 munkanapon belül értesíti az Adatkezelő Kapcsolattartóját amennyiben:
 - 7.4.1. közhatalmi szerv jelen Szerződéssel lefedett személyes adatok kezelésével vagy továbbításával kapcsolatos bármely kérelméről kivéve, ha az Adatkezelő értesítése jog által kifejezetten tiltott;
 - 7.4.2. közvetlenül az érintettől vagy harmadik féltől kapott Érintetti Joggyakorlással kapcsolatos megkeresést.
- 7.5. Az Adatfeldolgozó vállalja, hogy adatvédelmi incidens esetén, illetve – az Adatfeldolgozó megítélése szerint – halaszthatatlan ügyben az Adatfeldolgozó telefonon keresztül köteles felvenni a kapcsolatot az Adatkezelő kapcsolattartójával, tájékoztatni őt az adatvédelmi incidensről vagy halaszthatatlan ügyről. Az adatvédelmi incidensek esetén a kapcsolatfelvétel nem érinti az Adatfeldolgozó 8. pont szerinti kötelezettségeit.

8. Az adatvédelmi incidens bejelentése

- 8.1. Az Adatkezelő dokumentál minden adatvédelmi incidenst, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket olyan módon, hogy a dokumentáció lehetővé tegye a NAIH vagy az illetékes felügyeleti hatóság számára az Irányadó jognak való megfelelés ellenőrzését, amelyben az Adatfeldolgozó köteles a lehető legmagasabb mértékig együttműködni.
- 8.2. Adatvédelmi incidens esetén az Adatfeldolgozó az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül, és nem később mint 24 órán belül köteles bejelenteni az adatvédelmi incidenst az Adatkezelőnek és együttműködni az Adatkezelővel az illetékes felügyeleti hatóság értesítése során.
- 8.3. Az Adatkezelő 24 órán belüli értesítésében köteles kitérni az alábbiakra:
 - 8.3.1. az adatvédelmi incidens jellege (a személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítése, elvesztése, módosítása, jogosulatlan közlése vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés)
 - 8.3.2. az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó neve és elérhetősége;
- 8.4. Az Adatfeldolgozó egyedül nem dönthet úgy, hogy az adatvédelmi incidens nem eredményez kockázatot a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.
- 8.5. Amennyiben az Adatfeldolgozó nem értesíti az Adatkezelőt 24 órán belül, az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelőt a késedelem okairól tájékoztatni.
- 8.6. Az Adatfeldolgozó köteles az adatvédelmi incidenssel kapcsolatosan azonnal tájékoztatni az Adatkezelőt az alábbiakról, amint azok adott körülményei tisztázódnak:

- 8.6.1. adatvédelmi incidens részletes leírása
- 8.6.2. az adatvédelmi incidens jellege, beleértve, ha lehetséges, az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az érintett személyes adatok típusát, kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- 8.6.3. minden egyes érintett személy megnevezését (vagy amennyiben ez nem lehetséges az érintettek és a személyes adatokat tartalmazó nyilvántartások/ adatbázisok számát;
- 8.6.4. az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- 8.6.5. az adatvédelmi incidens valószínűsíthető következményeit;
- 8.6.6. az Adatfeldolgozó által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben annak esetleges hátrányos következményei enyhítését célzó intézkedéseket.
- 8.7. Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatfeldolgozó nem tájékoztathatja az érintettet vagy a felügyeleti hatóságot az adatvédelmi incidensről az Adatkezelővel való előzetes tanácskozás és az Adatkezelő kifejezett előzetes hozzájárulásának megszerzése nélkül, kivéve, ha kötelezően betartandó jogszabályi határidők ezt szükségessé teszik.

9. Adathordozhatóság

- 9.1. Az Adatfeldolgozási Szerződés mellékletében kifejtett jogalapokra tekintettel az Adatfeldolgozó segíti az Adatkezelőt az adathordozhatóságra vonatkozó kötelezettségeinek betartásában azáltal, hogy az Adatkezelő nevében végzett minden adatkezelési tevékenységet oly módon folytat, hogy gondoskodik az érintettek azon jogosultságáról, hogy a rájuk vonatkozó, általuk az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapják, továbbá engedélyezi azon jogukat, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek/Adatfeldolgozónak továbbítsák anélkül, hogy ezt az Adatkezelő/Adatfeldolgozó akadályozná.

10. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlására vonatkozó intézkedések

- 10.1. Az Adatfeldolgozó aktívan támogatja az Adatkezelőt azon kötelezettsége teljesítésében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi információt és minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világos és közérthető nyelvet használva nyújtson.
- 10.2. Az Adatfeldolgozó ezen információkat írásban vagy más módon köteles megadni, ideértve adott esetben az elektronikus utat is.
- 10.3. Az Adatfeldolgozó nem kommunikálhat az érintettekkel az Adatkezelővel történő előzetes tanácskozás és az Adatkezelő kifejezett előzetes hozzájárulásának megszerzése nélkül, kivéve, ha jogszabályi határidők ezt előírják.

11. Az érintett hozzáférési joga

- 11.1. Az Adatfeldolgozó – az érintettek kérelmére – aktívan támogatja az Adatkezelőt azon kötelezettsége teljesítésében, hogy megerősítse, hogy bizonyos érintettre vonatkozó személy adatok kezelése folyamatban van-e vagy sem, és amennyiben ez az eset áll fenn, hozzáférést biztosítson az érintett számára a személyes adatokhoz és információkhoz.

12. Adatvédelmi hatásvizsgálat

- 12.1. Az Adatfeldolgozó köteles az Adatkezelőnek támogatást nyújtani hatásvizsgálatok elvégzéséhez, valamint annak során vele együttműködni és a vele együttműködésen bevezetni az azonosított adatvédelmi kockázatot csökkentő intézkedéseket.
- 12.2. Az Adatfeldolgozó szükség szerint, de legalább az adatkezelési műveletek által jelentett kockázat változása esetén a változást követő 3 munkanapon belül ellenőrzést folytat le annak értékelése céljából, hogy az adatkezelés az adatvédelmi hatásvizsgálatnak megfelelően történik-e.

13. Az érintettek helyesbítéshez, törléshez vagy az adatkezelés korlátozásához való joga

- 13.1. Az Adatfeldolgozó aktívan támogatja az Adatkezelőt azon kötelezettsége teljesítésében, hogy indokolatlan késedelem nélkül:
- 13.1.1. helyesbítse a pontatlan személyes adatokat;
 - 13.1.2. kiegészítse a hiányos személyes adatokat;
 - 13.1.3. törölje a személyes adatokat,
 - 13.1.4. korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül.
- 13.2. Az Adatfeldolgozó törlés esetén köteles az adatot felismerhetetlenné tenni oly módon, hogy a helyreállítása többé ne legyen lehetséges, valamint ezen törlési cselekmény megtételét az Adatkezelő felé az Adatkezelő Kapcsolattartójának írásban visszaigazolni.
- 13.3. Amennyiben az Adatkezelőhöz a GDPR 18. cikk (1) bekezdés a) pontja szerinti érintetti kérelem érkezik, akkor az Adatkezelő utasítására, az abban megjelölt időtartamig az Adatfeldolgozó korlátozza a rendszerben az adatkezelést, így különösen átmenetileg megszüntet valamennyi hozzáférési jogosultságot, kivéve azok esetében, akik az Adatkezelő vagy az Adatfeldolgozó részéről részt vesznek az érintetti kérelem elintézésben.
- 13.4. Amennyiben az Adatkezelőhöz a GDPR 18. cikk (1) bekezdés b) -d) pontja szerinti érintetti kérelem érkezik, akkor az Adatkezelő utasítására az Adatfeldolgozó az Adatkezelő által biztosított adathordozóra másolja az Adatkezelő utasításában megjelölt személyes adatokat, és azokat az Adatfeldolgozó törli a rendszerében. A GDPR 18. cikk (1) bekezdés d) pontja szerinti érintetti kérelem esetén az Adatkezelő dönthet úgy is, hogy az Adatfeldolgozónak 13.3 alpont szerint kell eljárnia.
- 13.5. Abban az esetben, ha az Adatfeldolgozó közvetlenül az érintettől kap 1.13. Érintetti Joggyakorlással kapcsolatos megkereséseket, az Adatfeldolgozó ezen megkereséseket köteles haladéktalanul továbbítani az Adatkezelőnek és az érintettnek kizárólag Adatkezelő írásos hozzájárulása esetén adhat választ a megkeresésre.

14. Felelősség

- 14.1. Az Adatfeldolgozó felelősséggel tartozik minden kárért, amely a jelen Szerződés szerinti kötelezettségek vagy az Irányadó jog megsértéséből származnak.
- 14.2. Az Adatfeldolgozó garantálja, hogy megtérít az Adatkezelőnek minden kárt, amely a jelen Szerződés szerinti kötelezettségek vagy az Irányadó jog megsértéséből származnak.

15. Illetékesség, alkalmazandó jog

- 15.1. Az Adatfeldolgozó székhelyén illetékes bíróságok kizárólagos hatáskörrel rendelkeznek a jelen Szerződésből eredő vagy azzal kapcsolatos minden jogvita elbírálására.
- 15.2. A jelen Szerződés értelmezése és a Felek jogainak meghatározása a magyar jogszabályokkal összhangban, a kollíziós szabályok kizárásával történik.

16. Vegyes rendelkezések

- 16.1. Amennyiben bármely illetékes bíróság vagy közigazgatási bíróság a jelen Szerződés bármely rendelkezése érvénytelenségéről vagy semmisségéről határoz, a Felek kötelesek jóhiszemű tárgyalásokat folytatni egy helyettesítő rendelkezésről, amely az alkalmazandó jog által engedélyezett lehető legnagyobb mértékben megfeleltethető az ilyen érvénytelen vagy semmis rendelkezésnek. Ennek megfelelően ugyanez alkalmazandó abban az esetben, ha jelen Szerződés valamely tárgyban nem rendelkezik, és ez nem a Felek erre irányuló szándékának következménye. Jelen Szerződés bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy semmissége nem érinti a jelen Szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét és végrehajthatóságát.
- 16.2. Az Adatfeldolgozási Szerződés - az ahhoz csatolt mellékletek - képzik a felek között annak tárgyában létrejött teljes körű megállapodást, és felülír a felek között korábban létrejött mindennemű megállapodást, egyezséget és egyeztetést.
- 16.3. A jelen Szerződés rendelkezéseiben megfogalmazott jogok és kötelezettségek a felekre és a felek jogutódjaira, valamint engedményeseire nézve is irányadók.

- 16.4. Bármely Fél részéről bármely jog, hatáskör, kiváltság, jogorvoslat vagy bármely egyéb jog gyakorlásának késedelme vagy mulasztása nem értelmezhető az adott jogról, hatásköréről, kiváltságról, jogorvoslatról vagy bármely egyéb jogról való lemondásként, illetve nem alapozza meg azt.
- 16.5. Jelen Szerződés a Felek általi aláírásának időpontjában a Felek között a jelen tárgyban létrejött teljes megállapodást tartalmazza. Jelen Szerződés csak olyan írásbeli okirattal módosítható és egészíthető ki, amelyhez a Felek mindegyike hozzájárult. Ugyanez alkalmazandó az írásbeli forma követelményére.

Adatfeldolgozási Szerződés Melléklet

Adatkezelési Függelék

Az Adatkezelő, mint *Vállalkozó* az alábbi tevékenységet végzi:

A *Vállalkozó* nyomdaipari munkákat végez, amely során eseti jelleggel a *Megrendelő* olyan munkákat rendelhet meg, amely magába foglalja a személyes adatok kezelését.

A jelen Adatkezelési Függelék meghatározza az Adatfeldolgozó által kezelt Személyes adatok fajtáit, valamint azokat a célokat, amelyek érdekében az Adatfeldolgozó a személyes adatokat kezeli.

Az adatkezelő adatai, elérhetőségei, az adatkezelő képviselője

Az adatkezelő elnevezése: **Kodguru Kft.**

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Récsei út 3.

Cégjegyzékszám: 20-09-072885

Nyilvántartó hatóság: Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága

Email: sales@kodguru.hu

Telefon: +36 93 739 587

Adatkezelő képviselője, elérhetősége: Salamon Péter ügyvezető, e-mail: peter.salamon@kodguru.hu

Az adatkezelőnél adatvédelmi tisztviselő nem került kinevezésre.

AZ ADATKEZELÉS JOGALAPJA:

A Megrendelő által az adatkezelő részére önkéntesen átadott/megadott személyes adatainak kezelése az Ön önkéntes hozzájárulásán alapuló adatszolgáltatásán alapul, így az adatkezelés jogalapja az Ön, mint érintett hozzájárulása lesz.

AZ ADATKEZELÉS CÉLJA ÉS IDŐTARTAMA:

Kifejezett hozzájárulása alapján az adatkezelő az adatait az Ön által adott hozzájáruló nyilatkozatban meghatározott célból kezeli, hozzájárulása visszavonásáig.

A személyes adatok kezelését is magába foglaló megrendelések teljesítéséhez az Adatkezelő által az Adatfeldolgozó részére átadott személyes adatok napjától a megrendelés teljesítéséig tart.

A GDPR 32. CIKK (1) BEKEZDÉSÉBEN MEGHATÁROZOTT TECHNIKAI ÉS SZERVEZETI BIZTONSÁGI INTÉZKEDÉSEK ÁLTALÁNOS JELLEMZÉSE:

Az Adatfeldolgozási szerződés tartalmazza a megített technikai és szervezeti biztonsági intézkedéseket.

A jelen Adatkezelési Függelékre a Felek által 2024.10.01. napján kelt Adatfeldolgozói szerződés feltételei az irányadók. A jelen Adatkezelési Függelék az Adatfeldolgozó vonatkozásában 2024.10.01. napjától hatályos.